

VŠEOBECNÉ PODMIENKY

REVÍZIE ELEKTRICKÉ BRATISLAVA s.r.o.

1. Úvodné ustanovenia

- 1.1. Všeobecné podmienky zmluvy REVÍZIE ELEKTRICKÉ BRATISLAVA s.r.o. (ďalej VP) definujú základné podmienky zmluvy. Tieto podmienky sú platné pre všetky zmluvy spoločnosti REVÍZIE ELEKTRICKÉ BRATISLAVA s.r.o.
V konkrétnej zmluve môžu byť niektoré ustanovenia VP upravené odlišne, v tomto prípade majú prednosť ustanovenia konkrétnej zmluvy pred ustanoveniami VP.
- 1.2. Predmetom zmluvy je poskytnutie odbornej služby dodávateľom.
- 1.3. Dodávateľom, uvedeným v zmluve, je vždy REVÍZIE ELEKTRICKÉ BRATISLAVA s.r.o.
- 1.4. Služby poskytované spoločnosťou REVÍZIE ELEKTRICKÉ BRATISLAVA s.r.o. sú :
b) expertné služby
c) opravy elektrických zariadení
e) revízie elektrických zariadení
g) montáž elektrických zariadení
- 1.5. Za opravu je považovaná činnosť, ktorou sa predovšetkým odstraňujú vady vecí. Za opravu sa nepovažuje zmena vlastností vecí alebo zmena povrchu vecí.
- 1.6. Pokiaľ nie je služba zo strany klienta špecifikovaná, budú za služby považované služby súvisiace s obnovou činnosti stroja alebo zariadenia a to v rozsahu podľa uváženia dodávateľa.

2. Vznik zmluvného vzťahu

- 2.1. Zmluvný vzťah medzi dodávateľom a klientom, ktorého predmetom sú služby, je platný na základe:
 - a) podpísanej zmluvy, s účinnosťou od dátumu podpisu druhej zmluvnej strany alebo
 - b) písomným potvrdením objednávky klienta dodávateľom alebo
 - c) oprávneným uplatnením záruky na výrobok alebo tovar dodaný dodávateľom alebo
 - d) oprávneným uplatnením záruky na výrobok alebo tovar dodaný iným dodávateľom, s ktorým má dodávateľ zmluvu o zastupení alebo
 - e) iným spôsobom, iba pokiaľ je tento definovaný v rámcovej zmluve
- 2.2. Ústne dohodnuté ujednania pracovníkov dodávateľa a klienta, behom realizácie zákazky, a majúce zrejmu súvislosť s realizovanou zákazkou, ktoré sú odlišné od obsahu zmluvy alebo v nej nie sú obsiahnuté, vyžadujú pre svoju účinnosť písomný súhlas dodávateľa. Písomný súhlas dodávateľa musí obsahovať ocenenie alebo spôsob ocenenia tohto ústneho ujednania, príp. zmenu termínu dokončenia služby. Písomný súhlas dodávateľa musí byť písomne potvrdený oprávneným pracovníkom klienta.
- 2.3. Ponuky dodávateľa sú vždy považované za predbežný návrh a preto sú nezáväzná.

3. Cenové dojednania

- 3.1. Ceny sú stanovené podľa cenníka prác za služby, platného ku dátumu uzavretia zmluvného vzťahu. Tento cenník je neoddeliteľnou súčasťou zmluvného vzťahu medzi dodávateľom a klientom.
- 3.2. Ceny dielov dodaných pri službách budú stanovené na základe aktuálneho cenníka dodávateľa platného ku dátumu uzavretia zmluvného vzťahu.
- 3.3. Cenové ujednania služieb, ktoré nie sú obsiahnuté v cenníku podľa bodu 3.1., príp. doplnkových služieb (napr. špeciálna doprava, použítie zariadení, ...) budú dohodnuté dohodou medzi dodávateľom a klientom.
- 3.4. Cena dodávky služieb môže byť na návrh dodávateľa navýšená vo vzťahu k nárastu služieb. Návrh navýšenia ceny a služieb musí byť odsúhlasený klientom.
- 3.5. Ceny nezahŕňajú balné, prepravné, porto, poistenie a daň z pridanej hodnoty.

4. Termín a miesto dodania servisnej služby

- 4.1. Pre služby je vždy termín a miesto dodania služby stanovený v zmluvnom vzťahu medzi dodávateľom a klientom.
- 4.2. Pre služby vykonávané mimo priestorov dodávateľa je za termín dodania považovaný dátum na odovzdávacom protokole.
- 4.3. Termín dodania služby v prípade dodania predmetu zmluvy na dobierku je dátum, kedy klient získa opravenie so zásielkou nakladať.
- 4.4. Dodávateľ je oprávnený vždy skrátiť termín dodania služby.
- 4.5. Dodávateľ je oprávnený predĺžiť termín dodania služby v týchto prípadoch :
 - a) klient mešká s úhradou zálohovej faktúry za službu podľa bodu 5.2 VP alebo
 - b) klient mešká s odovzdaním predmetu služieb alebo
 - c) klient mešká v súčinnosti podľa bodu 12. VP
- 4.6. Vo vyššie uvedených prípadoch môže dodávateľ termín dodania predĺžiť až o počet dní medzi dňom stanoveným podľa zmluvného vzťahu a dňom ich skutočného plnenia.

5. Fakturácia

- 5.1. Fakturácia bude vykonávaná v súlade s platnými zákonmi.

- 5.2. Dodávateľ si vyhradzuje právo vystaviť zálohovú faktúru. Úhrada zálohovej faktúry je podmienkou dodania služby. Zálohová faktúra bude odpočítaná od celkovej ceny na konečnej faktúre – daňovým doklade.

6. Platobné podmienky a forma úhrady

- 6.1. Splatnosť zálohových faktúr je stanovená na 5 pracovných dní odo dňa vystavenia, pokiaľ to konkrétna zmluva nestanovuje inak.
- 6.2. Splatnosť faktúr, daňových dokladov, je stanovená na 10 pracovných dní odo dňa vystavenia, pokiaľ to konkrétna servisná zmluva nestanovuje inak.
- 6.3. Formy úhrady a termín úhrady:
 - a) platba v hotovosti - za termín úhrady sa považuje dátum prijatia hotovosti dodávateľom a vystavenie príjmového pokladničného dokladu dodávateľom
 - b) platba bankovým prevodom - za termín úhrady je považovaný dátum pripísania peňažnej čiastky na účet dodávateľa
 - c) šeky – za termín úhrady je považovaný termín ich preplatenia, najskôr však 5. deň po ich preukázateľnom prevzatí
 - d) zmenky – za termín úhrady je považovaný dátum pripísania peňažnej čiastky na účet dodávateľa
- 6.4. Klient nie je oprávnený jednostranne započítať akékoľvek iné pohľadávky proti pohľadávkam dodávateľa. Takýto zápočet je možné vykonať len formou dohody dodávateľa a klienta.
- 6.5. Dodávateľ je oprávnený postúpiť splatnú pohľadávku voči klientovi, príp. ju inak zhodnotiť.
- 6.6. Reklamácia vady plnenia dodávateľa nemá odkladný účinok na zaplatenie úhrady za vystavenú faktúru za reklamovaný tovar alebo službu.

7. Nadobudnutie vlastníctva

- 7.1. Dodané diely zostávajú vo vlastníctve dodávateľa až do úplného zaplatenia daňového dokladu, ktorý predmetné diely obsahuje.
- 7.2. Dodávateľ je oprávnený uplatniť si právo na vydanie dielov v jeho vlastníctve v prípade, že budú známe okolnosti ohrozujúce pohľadávku dodávateľa. Klient týmto prehlasuje, že súhlasí s tým, aby osoby poverené dodávateľom k prevzatíu a odvezeniu dielov, mali prístup k demontáži a naloženiu predmetných dielov.

8. Nebezpečenstvo škody

- 8.1. V prípade, že je miestom plnenia služby prevádzkareň dodávateľa, prechádza nebezpečenstvo škody na klienta okamihom prevzatia služby. Za okamih prevzatia služby je považovaný podpis klienta s uvedením dátumu na dodacom liste.
- 8.2. V prípade, že je miestom plnenia služby prevádzkareň alebo pracovisko klienta, prechádza nebezpečenstvo škody na klienta okamihom protokolárneho prevzatia služby. Protokol musí obsahovať, okrem špecifikácie predmetu služby, aj dátum a podpis oprávnených zástupcov klienta a dodávateľa.
- 8.3. V prípade, že dodávateľ podľa zmluvy odoslal predmet zmluvy klientovi, prechádza nebezpečenstvo škody na klienta odovzdaním predmetu zmluvy prvému dopravcovi určenému pre prepravu do miesta určenia. V prípade, že je predmet zmluvy odosielaný v inom termíne, než je uvedený v zmluvnom vzťahu, má dodávateľ povinnosť včas upozorniť klienta na túto skutočnosť.
- 8.4. V prípade, že klient fyzicky neprevzal predmet zmluvy v termíne stanovenom zmluvným vzťahom, prechádza nebezpečenstvo škody na klienta 1 deň po tomto termíne.
- 8.5. V prípade, že klient fyzicky neprevzal predmet zmluvy v inak stanovenom termíne, prechádza nebezpečenstvo škody na klienta 1 deň po tomto termíne.

9. Záruka a zodpovednosť

- 9.1. Záručná doba na servisné práce je 6 mesiacov, pokiaľ nie je v konkrétnej v zmluve stanovená inak.
- 9.2. Záručná doba na dodané diely v rámci zmluvy je 6 mesiacov, pokiaľ v konkrétnej zmluve nie je stanovené inak.
- 9.3. Práva zo zodpovednosti za škody musia byť uplatnené u dodávateľa v záručnej dobe, inak zanikajú.
- 9.4. Zodpovednosť u dodávateľa nie je možné uplatniť v prípade že škody boli spôsobené:
 - a) vonkajšími udalosťami, po prechode nebezpečenstva škody na klienta a nespôsobil ich dodávateľ alebo inštaláciou, prevádzkou a údržbou predmetu zmluvy v rozpore s technickými podmienkami dodanými dodávateľom tovaru alebo
 - b) neoprávneným zásahom iných pracovníkov než pracovníkov dodávateľa alebo dodávateľom poverených pracovníkov alebo prevádzkovaním predmetu servisnej zmluvy v prostredí, ktoré je v rozpore s technickými podmienkami dodávateľa tovaru alebo preukázateľne pred termínom poskytnutia služby.
 - c) dodávateľ je oprávnený rozhodnúť akým spôsobom bude škoda odstránená.
- 9.5. Všetky reklamácie sa riadia podľa reklamačného poriadku.

10. Zvláštne ustanovenia

- 10.1. Náklady spojené s neoprávneným uplatnením záruky je klient dodávateľovi povinný uhradiť.

- 10.2. V prípade, že nedôjde k prevzatíu predmetu zmluvy klientom v zmluvnom termíne, je dodávateľ oprávnený od 31. dňa po tomto termíne uplatniť poplatok za uskladnenie. Poplatok za uskladnenie sa účtuje vo výške 5 Eur denne.

- 10.3. V prípade, že nedôjde k prevzatíu predmetu zmluvy ani do 6 mesiacov po zmluvnom termíne, splnomocňuje odberateľ dodávateľa k predaju vecí, ktorá bola predmetom zmluvy. Z výťažku predaja si dodávateľ prednostne uhradí svoje pohľadávky voči odberateľovi.

11. Storno podmienky

- 11.1. Zákazník môže stornovať objednávku, avšak je povinný zaplatiť storno poplatok v závislosti od stavu objednaného tovaru a to nasledovne:
 - a) 15 % z predajnej ceny – po písomnom potvrdení objednávky tovaru predávajúcim pred začatím výroby
 - b) 30 % z predajnej ceny – po písomnom potvrdení objednávky tovaru predávajúcim po začatí výroby
 - c) 50 % z predajnej ceny – pri stome už vyrobeného tovaru.

12. Vyššia moc

- 12.1. V prípade výskytu udalostí vyššej moci sa predlžuje termín dodania služby o dobu, počas ktorej sa prejavujú účinky vyššej moci.
- 12.2. Dodávateľ je povinný písomne informovať klienta o výskyte udalostí vyššej moci bez zbytočného odkladu.
- 12.3. Za udalosti vyššej moci sa považujú predovšetkým také udalosti ako zemetrasenia, vojna, požiar, povodeň a pod.
- 12.4. Pokiaľ účinky vyššej moci trvajú dlhšie ako 3 mesiace, je ktorákoľvek strana oprávnená odstúpiť od zmluvného vzťahu.

13. Súčinnosť klienta

- 13.1. Klient je povinný zaistiť, k termínu zahájenia realizácie zmluvného vzťahu na svojom pracovisku a na svoje náklady:
 - a) Preukázateľné preškolenie pracovníkov dodávateľa o bezpečnosti a ochrane zdravia na danom pracovisku.
 - b) Dokumenty oprávňujúce vstup a pohyb pracovníkov dodávateľa na pracovisku klienta.
 - c) Prístup pracovníkov dodávateľa k predmetnému stroju alebo zariadeniu, príp. prístup nutnej mechanizácie.
 - d) Dočasné odovzdanie predmetného pracoviska pracovníkovi dodávateľa a to riadne očistené.
 - e) Opatrenia zamedzujúce nekontrolovanému uvedeniu do prevádzky predmetu plnenia zmluvy a to po dobu od zahájenia do protokolárneho odovzdania služby.
 - f) Vhodné pracovné prostredie pre pracovníkov dodávateľa, predovšetkým:
Teplota pracoviska dodávateľa nesmie v určitých prípadoch klesnúť pod 15 st. Celzia. Rozhodnutie o nutnosti splnenia tohto bodu závisí od dodávateľa.
Prístup dodávateľa na sociálne zariadenie klienta.
V prípade služby dlhšie než 1 deň aj uzamykateľné priestory pre náradie a osobné veci pracovníkov dodávateľa.
Asistenciu, dodávateľom špecifikovaných, vlastných pracovníkov klienta, na prekonanie nepredvídateľných okolností, a to na vlastné náklady klienta.

- 13.2. V prípade nesplnenia podmienok podľa bodu 12.1. má dodávateľ právo od zmluvy odstúpiť alebo odoprieť svoje plnenie až do doby, kedy mu klient poskytne súčinnosť podľa bodu 12.1. Dodávateľ môže predĺžiť termín dokončenia predmetu plnenia podľa vzťahu o termín prestojá.

14. Záverečné ustanovenia

- 14.1. Na právne vzťahy vyplývajúce z uzavretých zmluvných vzťahov na služby sa vzťahujú príslušné slovenské právne predpisy, predovšetkým zodpovedajúce ustanovenia obchodného zákonníka.
- 14.2. Všetky spory sa budú zmluvnými stranami prioritne riešiť vzájomnou dohodou.
- 14.3. Pokiaľ nedôjde k dohode podľa bodu 13.2., pristúpi sa k súdnemu konaniu na slovenskom súde určenom dodávateľom, pokiaľ nebude uzavretá dohoda o rozhodcovskom konaní.
- 14.4. Oprávnenie jednať za dodávateľa aj klienta majú ich štatutármi zástupcovia alebo ich poverení na základe písomnej plnej moci.
- 14.5. Dodávateľ si vyhradzuje právo tieto VSP kedykoľvek zmeniť.